**ОФ «Классическая гимназия «Престиж»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор гимназии К.В.Тарасов

«01» сентября 2022г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по формированию у обучающихся антикоррупционного мировоззрения.**

**ОФ «Классическая гимназия «Престиж»**

**2022-2023 учебный год.**

Цель: воспитание ценностных установок и развитие способностей, необходимых для формирования у молодых людей гражданской позиции в отношении коррупции; создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе.

Задачи:

1. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.
2. Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, со­ставляющим основу личности, устойчивой против коррупции.
3. Демонстрация обучающимся возможности борьбы с коррупцией, поощрение нетерпимости к проявлениям коррупции.
4. Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их в свободное освещение в средствах массовой информации.

Основные компоненты системы антикоррупционного воспитания:

* отсутствие случаев коррупционного поведения в школе;
* обретение опыта решения жизненных и школьных проблем на основе взаимодействия педагогов и обучающихся;
* педагогическая деятельность по формированию антикоррупционного мировоззрения школьников.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | МЕРОПРИЯТИЕ | СРОКИ | ОТВЕТСТВЕННЫЙ | Отметка о выполнении |
| **1. Организационные мероприятия.** |
| 1 | Обновление папки со следующей информацией:* копия лицензии учреждения,
* копия свидетельства о государственной, аккредитации,
* копия устава гимназии
* режим работы школы.
 | сентябрь | Зав. канцелярией  |  |
| 2 | Разработка плана работы с обучающимися по противодействию коррупции | октябрь | завуч |  |
| 3 | Обновление материалов на сайте школы в разделе «Противодействие коррупции» с указанием телефона горячей линии по незаконному сбору денежных средств | октябрь | Системный адми­нистратор |  |
| **2. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение, работа с родителями (законными представителями)** |
| 1 | Предоставление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга антикоррупционных проявлений  | По требова­нию  | Директор |  |
| 2 | Совершенствование электронного документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации | в течение года | Зав. канцелярией  |  |
| 3 | Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий | в течение года | Системный адми­нистратор |  |
| 4 | Ознакомление родителей с Уставом гимназии, Правилами внутреннего распорядка | При поступлении | Зав. канцелярией |  |

|  |
| --- |
| 3. Привлечение граждан к реализации антикоррупционной политики |
| 1 | Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений | в течение года | Директор |  |
| 2 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации гимназии | в течение года по мере по­ступления за­явлений | Директор |  |
| 4. Антикоррупционное образование |
| 1 | Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся | в течение года | Педагог - организатор |  |
| 2 | Проведение классных часов в начальной школе антикоррупционной направленности | в течение года | Классные руководители  |  |
| 3 | Проведение классных часов в 5,7 классах антикоррупционной направленности | в течение года | Классные руководители  |  |
| 4 | Проведение классных часов в 8-9 классах антикоррупционной направленности | в течение года | Классные руководители  |  |
| 5 | Проведение классных часов в 11 классе антикоррупционной направленности | в течение года | Классные руководители  |  |
| 6 | Проведение классных часов с 1-11 классах, посвященных Международному дню антикоррупции | в течение года | Педагог - организатор |  |
| 7 | Организация работы бесплатных кружков на базе гимназии | в течение года | Педагог - организатор |  |
| 8 | Круглый стол «Есть такая профессия- защищать закон и порядок» для 9-х классов (профориентационная работа) | 3 четверть | Педагог - организатор |  |
| 9 | Формирование нравственных представлений и нравственных качеств ребенка в рамках уроков литературного чтения, литературы | в течение года | Учителя - предметники |  |
| 10 | Формирование компонентов антикоррупционного сознания в рамках предметов: «Окружающий мир», «История России», «Обществознание» | в течение года | Учителя - предметники |  |

Приложение № 1

t

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| классы | Темы классных часов | Периодпроведения | Ответственные |
| **1** | «Что такое «хорошо», и что такое «плохо?» «А если с тобой поступят также?» | 1 четверть, 4 четверть | Классный руководитель  |
| **3** | «Кого мы называем добрым»«Подарки и другие способы благодарности» | 1 четверть, 4 четверть | Классный руководитель  |
| **4** | «Мои друзья - мое богатство» «Это честно?» | 1 четверть, 4 четверть | Классный руководитель  |
| **4** | «Как прожить без ссор?» | 2 четверть | Классный руководитель |
| **5-7** | «Что такое «взятка», а что «подарок», «Закон и необходимость его соблюдения» | 2 четверть | Классные руководители 5-7 классов |
| **8-9** | «Что такое «коррупция», откуда берется?» «Закон и необходимость его соблюдения» | 2 четверть | Классные руководители 8-9 классов |
| **10-11** | «Поступление в вуз. Сдача экзамена», «Профессиональная этика»,«Как не стать жертвой коррупции» | 1 полугодие | Классный руководитель |